



**"Санкт-Петербургский морской
рыбопромышленный колледж"
(филиал) ФГБОУ ВО "Калининградский
государственный технический
университет"**



ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ

Подразделение:	Отдел практического обучения (ОПО)
Номер документа:	ДО 09-02/2018
Экз. №	Контрольный экземпляр

**СОДЕРЖАНИЕ**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	5
2. ЭТАПЫ ПРАКТИКИ.....	5
3. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИКИ.....	6
4. СРОКИ И МЕСТА ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ	11
5. ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ РАБОЧЕГО ДНЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....	11
6. ДЕНЕЖНЫЕ ВЫПЛАТЫ	12
7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ, ОБЯЗАННОСТИ	13
8. ПРАВА	14
9. ОТЧЕТНЫЕ ДОКУМЕНТЫ	14



ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

№	Должность	Ф.И.О.	Дата	Подпись
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
21.				
22.				
23.				
24.				
25.				

**ЛИСТ УЧЕТА КОРРЕКТУРЫ**

Каждая страница документа имеет сквозную нумерацию. Корректурa текста (части текста) любой из страниц осуществляется заменой страницы. Замененная страница уничтожается. Дата корректуры (замена страницы) вносится в настоящий лист корректуры и в верхний колонтитул соответствующей изменённой страницы.

№	Страница	Пункт	Редакция	Дата корректуры	Кем одобрен (Ф.И.О., должность)	Подпись
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						
15.						
16.						
17.						
18.						
19.						
20.						
21.						
22.						
23.						



1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Положение об организации практики определяет порядок организации и проведения практики обучающихся Санкт-Петербургского морского рыбопромышленного колледжа (филиала) ФГБОУ ВО «КГТУ» (далее – Колледж), осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования базовой подготовки.

1.2 Настоящее Положение разработано на основании следующих документов:

- Международной Конвенции о подготовке и дипломировании моряков и несении вахты с 1978 года с поправками ПДНВ-78 (далее – Конвенция ПДНВ с поправками);
- Федерального закона Российской Федерации "Об образовании в Российской Федерации" N 273-ФЗ от 29.12.2012 г.;
- Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования по направлениям подготовки (далее – ФГОС СПО);
- Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 18 апреля 2013 г. N 291;
- Приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Политикой колледжа в области качества;
- Положением о филиале;
- Настоящим Положением и другими локальными актами.

1.3 Практика имеет целью комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности среднего профессионального образования, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности.

1.4 Планирование и организация практики на всех ее этапах обеспечивает:

- последовательное расширение круга формируемых у обучающихся умений, навыков, практического опыта и их усложнение по мере перехода от одного этапа практики к другому;
- целостность подготовки специалистов к выполнению основных трудовых функций;
- связь практики с теоретическим обучением.

1.5 Общее руководство практикой осуществляет начальник отдела практического обучения (начальник практики), который в своей деятельности подчиняется заместителю директора по учебной работе.

2. ЭТАПЫ ПРАКТИКИ

2.1 Содержание всех этапов практики определяется требованиями к умениям и практическому опыту по каждому из профессиональных модулей основных образовательных программ среднего профессионального образования (далее – ООП СПО) в соответствии с ФГОС СПО, рабочими программами практики. Содержание всех этапов практики должно обеспечивать обоснованную последовательность формирования у обучающихся системы умений, целостной профессиональной деятельности и практического опыта в соответствии с требованиями ФГОС СПО.



2.2 Рабочие программы практики разрабатываются и утверждаются Колледжем самостоятельно и являются составной частью основной образовательной программы (ООП) СПО, обеспечивающей реализацию ФГОС СПО.

2.3 Видами практики обучающихся, осваивающих основные образовательные программы (далее – ООП) среднего профессионального образования (далее – СПО), являются: учебная практика и производственная практика.

2.4 Учебная практика по специальности направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ООП СПО по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

2.5 При реализации ООП СПО по специальности производственная практика включает в себя следующие этапы: практика по профилю специальности и преддипломная практика.

2.5.1 Практика по профилю специальности направлена на формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ООП СПО по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности.

2.5.2 Преддипломная практика направлена на углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно-правовых форм.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИКИ

3.1 При реализации ООП СПО по программе подготовки специалистов среднего звена учебная практика и производственная практика проводятся Колледжем при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализовываются как непрерывно, так и путем чередования с теоретическими занятиями при условии обеспечения связи между теоретическим обучением и содержанием практики.

3.2 Преддипломная практика проводится непрерывно после освоения учебной практики и производственной практики.

3.3 Учебная практика проводится в учебных, учебно-производственных мастерских, лабораториях, учебно-опытных хозяйствах, учебных полигонах, учебных базах практики, учебно-парусных судах и иных структурных подразделениях Колледжа либо в организациях в специально оборудованных помещениях на основе договоров между организацией, осуществляющей деятельность по образовательной программе соответствующего профиля (далее - Организация), и Колледжем.

Учебная практика проводится мастерами производственного обучения и (или) преподавателями дисциплин профессионального цикла.

3.4 Учебная практика проводится в сроки, установленные графиком учебного процесса колледжа на данный учебный год, и организуется отделом практического обучения колледжа совместно с начальниками учебных отделений.

Обучающиеся заочной формы обучения, имеющие стаж работы или работающие на должностях, соответствующих получаемой квалификации, могут освобождаться от прохождения учебной практики на основании предоставленных с места работы справок.

3.5. К прохождению учебной практики допускаются обучающиеся, полностью освоившие программу семестра в соответствии с учебным планом по специальности, успешно



прошедшие промежуточную аттестацию и не имеющие академических задолженностей. Направление обучающихся на практику оформляется сотрудниками отдела практического обучения колледжа в соответствии с учебным планом по специальности.

3.6. Обучающиеся, не освоившие программу семестра в полном объеме и имеющие академические задолженности по результатам промежуточной аттестации, допускаются к прохождению учебной практики условно. Ликвидация академических задолженностей осуществляется обучающимися в свободное от учебной практики время.

3.7. Для прохождения практики обучающиеся получают направление на практику и задание в соответствии с программой учебной практики в отделе практического обучения Колледжа.

Во время прохождения практики каждый обучающийся должен вести журнал регистрации практической подготовки и составлять отчет в соответствии с программой практики, заполняемый сразу же по выполнению того или иного пункта программы.

Отчетными документами по практике для обучающихся специальностей 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), 35.02.09 Ихтиология и рыбоводство, 35.02.10 Обработка водных биоресурсов и 35.02.11 Промышленное рыболовство являются:

- отчет, выполненный в соответствии с заданием на практику, и имеющий положительную оценку руководителя практики;
- дневник по учебной практике;
- характеристика на обучающегося.

Отчетными документами по практике для обучающихся специальностей 26.02.03 Судовождение, 26.02.05 Эксплуатация судовых энергетических установок и 15.02.06 Монтаж и техническая эксплуатация холодильно-компрессорных машин и установок (по отраслям) являются:

- отчет, выполненный в соответствии с заданием на практику (программой практики), заверенный судовой печатью;
- журнал регистрации практической подготовки обучаемого с записями должностных лиц судна, ответственных за подготовку обучающихся о получении ими практической подготовки и опыта по определенным задачам и обязанностям, скрепленными подписями соответствующих должностных лиц судна;
- характеристика за подписью капитана за период практики, заверенная печатью;
- справка о плавании (стаже плавания), заверенная установленным порядком.

3.8. Результатом освоения учебной практики является приобретение обучающимися профессиональных навыков и умений, первоначального практического опыта по основным видам профессиональной деятельности в рамках освоения профессиональных модулей, в том числе формирование общих и профессиональных компетенций.

3.9. Аттестация по итогам учебной практики проводится в форме дифференцированного зачета при условии положительного отчета по практике в соответствии с заданием и наличия положительной характеристики на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики.

3.10. Обучающиеся, выполнившие программу учебной практики в полном объеме и успешно сдавшие дифференцированный зачет, допускаются к сдаче квалификационного экзамена.

3.11. Обучающиеся, не выполнившие программу учебной практики в полном объеме, не представившие отчет, дневник и получившие неудовлетворительные оценки по результатам



практики, не допускаются к сдаче квалификационного экзамена и направляются на практику вторично, в свободное от учёбы время.

3.12 Производственная практика проводится в сроки, установленные графиком учебного процесса на данный учебный год, и организуется на основе договоров между Колледжем и Организациями, в соответствии с которыми обучающимся предоставляются места для прохождения практики.

Обучающиеся заочной формы обучения, имеющие стаж работы или работающие на должностях, соответствующих получаемой квалификации, могут освобождаться от прохождения производственной практики на основании предоставленных с места работы справок.

3.13 В период прохождения производственной практики обучающиеся могут зачисляться на вакантные должности, если работа соответствует требованиям программы производственной практики.

По прибытию на место практики обучающиеся должны пройти инструктаж по технике безопасности. При прохождении учебной практики, продолжительность рабочего дня для обучающихся в возрасте до 16 лет - не более 24 часов в неделю, а для обучающихся в возрасте от 16 лет и старше - не более 36 часов в неделю. При прохождении учебной практики, не связанной с выполнением физического труда - не более 36 часов в неделю независимо от возраста обучающихся.

3.14. Результатом каждого этапа производственной практики является оценка и (или) зачёт. Оценка практики приравнивается к оценкам теоретического обучения и учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающихся.

3.15 Согласно требованиям Международной Конвенции о подготовке и дипломировании моряков и несении вахты 1978 года с поправками для получения рабочего диплома обучающимся в период прохождения производственной практики необходимо выполнить программу подготовки на судне представленную в журнале регистрации практической подготовки обучающегося. Предъявление заполненного журнала регистрации практической подготовки является необходимым условием для получения рабочего диплома.

3.16 При проведении учебной практики группа может делиться на подгруппы численностью не менее 8 человек, а с учётом специфики профиля подготовки специалистов - и на более малочисленные группы без увеличения фонда оплаты труда.

3.17 Для руководства практикой по профилю специальности и преддипломной практики на каждую учебную группу в 20-30 обучающихся направляются руководители практики.

3.18 Итогом производственной практики является оценка, которая выставляется руководителем практики от Колледжа на основании наблюдений за самостоятельной работой практиканта, выполнения индивидуальных заданий, характеристики и предварительной оценки руководителя практики от организации.

3.19 Обучающиеся, не выполнившие без уважительной причины требования программы производственной практики или получившие отрицательную оценку, отчисляются из Колледжа как имеющие академическую задолженность.

3.20 В случае уважительной причины обучающиеся направляются на практику вторично, в свободное от учёбы время.



3.21. Преддипломная практика является завершающим этапом обучения и проводится после освоения программы теоретического и практического курсов и сдачи обучающимися всех видов промежуточных аттестаций, предусмотренных учебным планом.

3.22. Итогом преддипломной практики является зачёт и (или) оценка, которая выставляется руководителем практики от Колледжа.

3.23. Обучающиеся, не выполнившие без уважительной причины требования программы практики или получившие отрицательную оценку, отчисляются из Колледжа как имеющие академическую задолженность. В случае уважительной причины обучающиеся направляются на практику вторично.

3.24. Колледж:

- планирует и утверждает в учебном плане все виды и этапы практики в соответствии с ООП с учетом договоров с организациями;
- заключает договоры на организацию и проведение практики;
- разрабатывает и согласовывает с организациями программы практики, содержание и планируемые результаты практики;
- осуществляет руководство практикой;
- контролирует реализацию программы практики и условия проведения практики организациями, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;
- формирует группы в случае применения групповых форм проведения практики;
- определяет совместно с организациями процедуру оценки общих и профессиональных компетенций обучающегося, освоенных им в ходе прохождения практики;
- разрабатывает и согласовывает с организациями формы отчетности и оценочный материал прохождения практики.

3.25. Организации:

- заключают договоры на организацию и проведение практики;
- согласовывают программы практики, содержание и планируемые результаты практики, задание на практику;
- предоставляют рабочие места обучающимся, назначают руководителей практики от организации, определяют из числа высококвалифицированных работников организации наставников, помогающих обучающимся овладеть профессиональными навыками;
- участвуют в определении процедуры оценки результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики, а также оценке таких результатов;
- участвуют в формировании оценочного материала для оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных обучающимися в период прохождения практики;
- при наличии вакантных должностей могут заключать с обучающимися срочные трудовые договоры;
- обеспечивают безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;



- проводят инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

3.26. Обучающиеся, осваивающие ОПОП СПО в период прохождения практики в организациях обязаны:

- выполнять задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности.

3.27. Организацию и руководство производственной практикой и преддипломной практикой осуществляют руководители практики от Колледжа и от организации.

3.28. Результаты практики определяются программами практики, разрабатываемыми Колледжем.

Практика завершается дифференцированным зачетом при условии положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от организации и Колледжа об уровне освоения профессиональных компетенций; наличия положительной характеристики организации на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

3.29. В период прохождения практики обучающимся ведется дневник практики. По результатам практики обучающимся составляется отчет, который утверждается организацией.

В качестве приложения к дневнику практики обучающийся оформляет графические, аудио-, фото-, видео-, материалы, наглядные образцы изделий, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

3.30. Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов ее прохождения, подтверждаемых документами соответствующих организаций.

3.31. Практика является завершающим этапом освоения профессионального модуля по виду профессиональной деятельности.

3.32. Результаты прохождения практики представляются обучающимся в Колледж и учитываются при прохождении государственной итоговой аттестации.

3.33. Обучающиеся, не прошедшие практику или получившие отрицательную оценку, не допускаются к прохождению государственной итоговой аттестации.



4. СРОКИ И МЕСТА ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

4.1. Сроки проведения производственной практики устанавливаются Колледжем с учётом теоретической подготовленности обучающихся и возможностей учебно-производственной базы мастерских и учебных полигонов, наличия рабочих мест в организациях по месту прохождения практики.

4.2. Производственная практика может осуществляться как непрерывным циклом, так и путём чередования с теоретическими занятиями по дням (неделям) при условии обеспечения связи между содержанием практики и теоретическим обучением.

4.3. Закрепление баз практик осуществляется администрацией Колледжа на основе прямых связей, договоров с организациями независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности.

4.4. В договоре на проведение производственной практики Колледж и организация оговаривают все вопросы, касающиеся проведения производственной практики.

4.5. Учебная практика проводится в учебно-производственных мастерских колледжа, учебно-парусных судах или на судах ПАО «Океанрыбфлот» и других Организациях.

4.6. В период учебной практики обучающимися может быть получена профессиональная подготовка в учебно-производственных мастерских, на учебных судах, в образовательных подразделениях, имеющих соответствующую лицензию, и в порядке индивидуальной подготовки у специалистов, прошедших аттестацию и имеющих соответствующие лицензии. При этом после сдачи квалификационных экзаменов возможно присвоение обучающимся квалификационных разрядов по рабочей профессии.

4.7. Производственная практика проводится на судах рыбопромыслового флота, торгового флота, на предприятиях рыбодобывающей отрасли, в организациях различных организационно-правовых форм на основе прямых договоров, заключаемых между организацией и колледжем.

4.8. Обучающиеся, заключившие с организациями индивидуальный договор о целевой подготовке, производственную практику проходят в этих организациях.

4.9. Обучающиеся, обучающиеся по заочной форме обучения и получающие образование в форме экстерната, при наличии стажа работы по профилю подготовки и соответствующей рабочей профессии по техническим специальностям освобождаются от прохождения учебной практики и производственной практики. На преддипломную практику они направляются в установленном порядке.

5. ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ РАБОЧЕГО ДНЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

5.1. Продолжительность рабочего дня обучающегося составляет:

- при прохождении учебной практики, не связанной с выполнением производительного (физического) труда, - 36 академических часов в неделю;

- при прохождении учебной практики, связанной с выполнением производительного (физического) труда на производственном объекте, - для обучающихся в возрасте младше 16 лет не более 24 часов в неделю (согласно требованиям ТК РФ); в возрасте от 16 до 18 лет и старше - не более 36 часов в неделю (согласно требованиям ТК РФ);



- прохождении практики по профилю специальности и практики преддипломной для обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет - не более 36 часов в неделю (согласно требованиям ТК РФ); в возрасте от 18 и старше - не более 40 часов в неделю (согласно требованиям ТК РФ).

6. ДЕНЕЖНЫЕ ВЫПЛАТЫ

6.1. Оплата труда обучающихся в период учебной практики при выполнении ими производительного труда осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации для организаций соответствующей отрасли, а также в соответствии с договорами, заключаемыми Колледжем с организациями независимо от их форм собственности.

6.2. Обучающимся за период прохождения всех видов практики, связанной с выездом из места нахождения учебного заведения, выплачиваются суточные в размере 50% от нормы суточных, установленных законодательством Российской Федерации для возмещения дополнительных расходов, связанных с командировками работников организаций за каждый день, включая нахождение в пути к месту практики и обратно.

6.2.1. Обучающимся, находящимся на учебной практике, суточные выплачиваются только в тех случаях, когда практика проводится в полевых условиях. Если практика проводится в учебно-производственных мастерских и на постоянно действующих полигонах образовательных учреждений среднего профессионального образования, суточные не выплачиваются.

6.3. Проезд обучающихся, направляемых на практику, к месту нахождения организации и обратно оплачивается за счёт средств Колледжа на общих основаниях.

6.4. Доставка обучающихся с железнодорожных станций и пристаней к месту практики и обратно производится за счёт средств Колледжа, а также организации, если это предусмотрено договором.

6.5. Проезд обучающихся в пункты прохождения практики, не связанные железнодорожными и водными путями с местом нахождения учебного заведения, оплачивается Колледжем по действующим в данной местности тарифам на автомобильный транспорт.

6.6. Проезд обучающихся на место практики и обратно средствами городского и местного транспорта оплачивается ими за свой счёт.

6.7. За обучающимися - стипендиатами, находящимися на практике, сохраняется право на получение стипендии.

6.8. Обучающимся, зачисленным на период производственной практики на штатные должности в составе экипажей судов и получающим кроме заработной платы бесплатное питание, выплата суточных не производится.

6.9. Оплата преподавателям суточных, за проезд к месту практики вне места нахождения учебного заведения и обратно, а также возмещение расходов по найму жилого помещения производится Колледжем в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации об оплате служебных командировок.

6.10. Для руководства производственной практикой на каждую учебную группу в 20-30 обучающихся направляются руководители практикой. Оплата руководителей практикой в этом случае осуществляется за фактическое количество выполненных учебных часов, но не выше объема времени, предусмотренного на практику.



6.11. Сроки руководства практикой определяются Колледжем и не должны превышать объемы времени, предусмотренные учебным планом на практику, независимо от того, проходят обучающиеся практику на одном или нескольких объектах.

6.12. Продолжительность рабочего дня руководителя практики зависит от фактически затраченного количества часов, но не более шести часов в день, не считая выходных и праздничных дней.

6.13. Оплата труда руководителей практики от организации, находящейся на бюджетном финансировании производится в соответствии с действующим законодательством.

6.14. Оплата труда руководителей практики от других организаций устанавливается руководителем организации.

6.15. Мастера производственного обучения в соответствии с действующим законодательством относятся к педагогическим работникам.

6.16. Оплата труда мастеров производственного обучения за проведение учебной практики производится по должностным окладам.

6.17. В тех случаях, когда к проведению учебной практики вместо мастеров производственного обучения привлекаются сотрудники колледжа, оплата их труда производится за фактически отработанное количество часов по ставкам, исчисленным из расчета должностного оклада мастера производственного обучения.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ, ОБЯЗАННОСТИ

7.1. Администрация Колледжа обязана обеспечить проведение практики в соответствии с требованиями примерных и рабочих программ по специальностям обучения.

7.2. Администрация Колледжа своевременно распределяет обучающихся по местам практики и обеспечивает отъезжающих на практику обучающихся билетами на проезд и денежными средствами.

7.3. С момента зачисления обучающихся в период практики в качестве практикантов на рабочие места, на них распространяются правила охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в организации. Кроме того, на обучающихся, зачисленных на рабочие должности, распространяется трудовое законодательство Российской Федерации, и они подлежат государственному социальному страхованию наравне со всеми работниками.

7.4. Руководители практики от Колледжа:

- устанавливают связь с руководителями практики от организации и совместно с ними составляют рабочую программу проведения практики;
- разрабатывают тематику индивидуальных заданий;
- принимают участие в распределении обучающихся по рабочим местам или перемещении их по видам работ;
- осуществляют контроль за правильностью использования обучающихся в период практики;
- оказывают методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий и сборе материалов к дипломному проекту (работе);
- оценивают результаты выполнения практикантами программы практики.



7.5. Мастера производственного обучения в пределах 36-часовой рабочей недели проводят практические занятия и учебно-производственные работы по производственному обучению, осуществляют организационное обеспечение образовательного процесса, выполняют другую работу, предусмотренную должностной инструкцией мастера производственного обучения.

8. ПРАВА

8.1. При осуществлении практики администрация и преподавательский состав имеют право:

- гласности и открытости своей работы;
- на материально-техническое обеспечение практики;
- получать заработную плату в соответствии с утвержденными почасовыми ставками для руководителей практики.

8.2. Администрация Колледжа имеет право расторгнуть договор с организацией в случаях нарушения условий договора о проведении практики.

8.3. Обучающиеся, проходящие практику имеют право:

- использовать оборудование учебно-производственных мастерских, учебных судов;
- обращаться за помощью и разъяснениями к преподавателям, работающим в группах.

8.4. При спорных ситуациях вопрос выносится на рассмотрение администрации Колледжа и разрешается в установленном законодательством порядке.

9. ОТЧЕТНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

Отчетными документами при прохождении практики являются:

- Рабочие программы и планы практики по каждой специальности;
- Приказы о направлении на практику и назначению руководителей практики;
- Оценка по итогам практики.
- Индивидуальные отчеты обучающихся о прохождении практики;
- Заполненные журналы практической подготовки на судне.
- Договоры;
- Акты и результаты внешних и внутренних проверок, затрагивающие процесс проведения практики;
- Иные документы, предусмотренные действующим законодательством РФ и локальными актами Колледжа.

Разработчик:

Сараев Н.И.

Ф.И.О.

подпись

20.06.2018

Дата

Согласовано:

Выжимова С.Г.

Ф.И.О.

подпись

20.06.2018

Дата

Остапенко О.Н.

Ф.И.О.

подпись

20.06.2018