


ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО РЫБОЛОВСТВУ

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ МОРСКОЙ РЫБОПРОМЫШЛЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ  
(ФИЛИАЛ)  
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
КАЛИНИНГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

Согласовано  
Председатель Государственной  
экзаменационной комиссии

  
И.М. Базулев  
« 13 » 12 20 18 г.

Утверждаю  
Директор СПбМРК

  
С.В. Карташов  
« 13 » 12 20 18 г.

**ПРОГРАММА  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

по программе подготовки специалистов среднего звена  
специальности 26.02.05 Эксплуатация судовых энергетических установок  
(базовая подготовка)  
для очной и заочной форм обучения  
в 2018 – 2019 учебном году

Рассмотрена на заседании педагогического совета  
Протокол № 3 от « 13 » 12 20 18 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт программы государственной итоговой аттестации	3
2. Форма и вид государственной итоговой аттестации	5
3. Объем времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации, срок проведения ГИА	6
4. Условия подготовки и процедура проведения государственной итоговой аттестации	6
5. Государственный экзамен	7
6. Выпускная квалификационная работа	8
6.1. Подготовка и защита ВКР	8
6.2. Критерии оценки ВКР	11
6.3. Хранение выпускных квалификационных работ	13
7. Документация по государственной итоговой аттестации	13
8. Порядок подачи и рассмотрения апелляций	14
9. Порядок повторного прохождения государственной итоговой аттестации	15
Приложение 1	16
Приложение 2	22
Приложение 3	23
Приложение 4	24
Приложение 5	25

## 1. Паспорт программы государственной итоговой аттестации

1.1. Программа государственной итоговой аттестации является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 26.02.05 Эксплуатация судовых энергетических установок базового уровня.

1.2. Государственная итоговая аттестация проводится в целях определения:

- соответствия результатов освоения выпускниками программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 26.02.05 Эксплуатация судовых энергетических установок соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования и работодателей;

- готовности выпускника к работе на судах в должности Вахтенного механика и сформированности у него общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО и Международных Конвенций ПДНВ-78, СОЛАС-74, МАРПОЛ-73/78.

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1.	Обеспечивать техническую эксплуатацию главных энергетических установок судна, вспомогательных механизмов и связанных с ними систем управления.
ПК 1.2.	Осуществлять контроль выполнения национальных и международных требований по эксплуатации судна.
ПК 1.3.	Выполнять техническое обслуживание и ремонт судового оборудования.
ПК 1.4.	Осуществлять выбор оборудования, элементов и систем оборудования для замены в процессе эксплуатации судов.
ПК 1.5.	Осуществлять эксплуатацию судовых технических средств в соответствии с установленными правилами и процедурами, обеспечивающими безопасность операций и отсутствие загрязнения окружающей среды.
ПК 2.1.	Организовывать мероприятия по обеспечению транспортной безопасности.
ПК 2.2.	Применять средства по борьбе за живучесть судна.
ПК 2.3.	Организовывать и обеспечивать действия подчиненных членов экипажа судна при организации учебных пожарных тревог, предупреждения возникновения пожара и при тушении пожара.
ПК 2.4.	Организовывать и обеспечивать действия подчиненных членов экипажа судна при авариях.
ПК 2.5.	Оказывать первую медицинскую помощь пострадавшим.
ПК 2.6.	Организовывать и обеспечивать действия подчиненных членов экипажа судна при оставлении судна, использовать спасательные шлюпки, спасательные плоты и иные спасательные средства.
ПК 2.7.	Организовывать и обеспечивать действия подчиненных членов

	экипажа судна по предупреждению и предотвращению загрязнения водной среды.
ПК 3.1.	Планировать работу структурного подразделения.
ПК 3.2.	Руководить работой структурного подразделения.
ПК 3.3.	Анализировать процесс и результаты деятельности структурного подразделения.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Владеть письменной и устной коммуникацией на государственном и иностранном языке.

1.3. Программа государственной итоговой аттестации разработана в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 16.08.2013 № 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 31.01.2014 № 74 «О внесении изменений в порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» в утвержденный приказ Министерства образования и науки РФ от 16.08.2013 № 968;

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления



образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 26.02.05 Эксплуатация судовых энергетических установок;

- Положением о филиале;

- Положением об организации государственной итоговой аттестации;

- Рабочим учебным планом по специальности 26.02.05 Эксплуатация судовых энергетических установок.

1.4. Программа государственной итоговой аттестации определяет:

– форму и вид ГИА;

– объем времени на подготовку и проведение ГИА;

– сроки проведения ГИА;

– условия подготовки и процедуру проведения ГИА, критерии оценки;

– порядок подачи и рассмотрения апелляций;

– порядок повторного прохождения государственной итоговой аттестации;

– порядок хранения выпускных квалификационных работ.

1.5. К государственной итоговой аттестации допускаются выпускники, не имеющие академические задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план по осваиваемой образовательной программе среднего профессионального образования.

## **2. Форма и вид государственной итоговой аттестации**

2.1. Государственная итоговая аттестация по программе подготовки специалистов среднего звена проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы (ВКР).

2.2. Выпускная квалификационная работа (ВКР) способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по специальности 26.02.05 Эксплуатация судовых энергетических установок базового уровня при решении конкретных задач, а также выяснения уровня подготовки выпускников к самостоятельной работе.

2.3. Выпускная квалификационная работа по образовательной программе 26.02.05 Эксплуатация судовых энергетических установок выполняется в виде дипломной работы.

2.4. На основании Положения колледжа об организации государственной итоговой аттестации с целью более полного определения сформированности у выпускников профессиональных компетенций после освоения ими полного курса теоретического и практического обучения предусматривается Государственный экзамен.

### **3. Объем времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации, срок проведения ГИА**

3.1. Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности 26.02.05 Эксплуатация судовых энергетических установок, и рабочим учебным планом и отведено:

на подготовку к ГИА - две недели и на проведение ГИА – две недели.

3.2. Сроки проведения ГИА:

- подготовка к Государственному экзамену  
с **01.06.2019 г.** по **07.06.2019 г.**;
- сдача Государственного экзамена  
с **08 июня 2019 года** по **14 июня 2019 года**;
- подготовка к защите ВКР  
с **15 июня 2019 года** по **21 июня 2019 года**;
- защита ВКР  
с **22 июня 2019 года** по **28 июня 2019 года**.

Вид ГИА	Даты
Государственный экзамен	по расписанию
Защита ВКР	по расписанию

Расписание ГИА составляется и доводится до сведения выпускников за 2 недели до ее проведения.

### **4. Условия подготовки и процедура проведения государственной итоговой аттестации**

4.1. Программа государственной итоговой аттестации доводится до сведения курсантов не позднее, чем за шесть месяцев до начала Государственной итоговой аттестации, путем размещения ее на информационном стенде и на официальном сайте образовательной организации.

4.2. К государственной итоговой аттестации допускаются лица, завершившие полный курс обучения по образовательной программе и успешно прошедшие все предшествующие аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом.

4.3. Курсантам и лицам, привлекаемым к ГИА, во время её проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

4.4. Для проведения ГИА с целью определения соответствия результатов освоения выпускниками образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 26.02.05 Эксплуатация судовых энергетических установок требованиям Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования приказом директора филиала формируется экзаменационная комиссия (ГЭК) в составе: председатель (назначается приказом Федерального агентства по рыболовству), заместитель председателя

(директор или заместитель директора филиала), члены ГЭК - из педагогических работников колледжа и педагогических работников сторонних организаций, имеющих ученую степень и (или) ученое звание, высшую или первую категорию, представителей работодателей, представителей надзорных органов. Численность ГЭК - не менее пяти человек. Секретарем ГЭК назначается начальник отделения. Срок полномочий ГЭК - с 01 января по 31 декабря.

4.5. Требования к членам ГЭК в соответствии с разделом А-I/6 Конвенции ПДНВ-78.

Любой член ГЭК, проводящий оценку компетентности выпускника колледжа, нацеленную на дипломирование по Конвенции, должен:

- иметь соответствующий уровень знаний и понимания компетентности, подлежащей оценке;
- быть квалифицированным в вопросе, оценка которого производится;
- получить соответствующее руководство по методам и практике оценки;
- иметь практически опыт оценки; и
- если при проведении оценки используются тренажеры, иметь практический опыт оценки на конкретном типе тренажера – под наблюдением и к удовлетворению опытного экзаменатора.

4.6. Заседания ГЭК проводятся в соответствии с утвержденным расписанием Государственной итоговой аттестации.

Результаты государственного экзамена и защиты ВКР объявляются в дни их проведения.

Решения принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов ГЭК, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя и численным составом комиссии не менее двух третей. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

Заседания ГЭК оформляются протоколами, оценки выставляются в протокол по пятибалльной системе.

4.7. В критерии оценки уровня подготовки выпускника по специальности входят:

- уровень освоения курсантом материала, предусмотренного учебными программами дисциплин;
- уровень практических знаний и умений, продемонстрированных выпускником при выполнении практических заданий;
- уровень знаний и умений, позволяющих решать ситуационные задачи;
- логика мышления, обоснованность, четкость, краткость, лаконичность изложения ответов;
- уровень проявленной профессиональной компетенции требований Международных Конвенций ПДНВ 78 , СОЛАС-74, МАРПОЛ-73/78.



## 5. Государственный экзамен

5.1. Государственный экзамен проводится по профессиональному модулю ПМ.01 «Эксплуатация, техническое обслуживание и ремонт судового энергетического оборудования» с целью проверки практических навыков. Государственный экзамен проводится в форме тестирования, для которого подготовлены бланки с тестовыми заданиями. Количество вариантов - 34. Правильность ответов проверяется по эталону (ключу). Для проведения тестирования курсанты разбиваются на группы по 5 человек. Продолжительность выполнения теста каждой группой 30 минут.

5.2. Необходимые материалы для проведения Государственного экзамена:

- Перечень практических заданий и профессиональных задач (приложение 1);
- Перечень нормативно-технической документации, справочных материалов и наглядных пособий (приложение 2).

5.3. В период подготовки к государственному экзамену проводятся консультации по вопросам, включенным в программу государственной итоговой аттестации. Расписание консультаций составляется и доводится до сведения выпускников за 2 недели до их проведения.

5.4. Государственный экзамен проводится в специально подготовленном помещении, оснащенном справочной литературой, раздаточным материалом, соответствующей вычислительной техникой и другим оборудованием.

5.5. В основе оценки знаний и умений по результатам государственного экзамена лежит пятибалльная система.

- оценка «5» (отлично) - 91-100% заданий выполнены без существенных ошибок; курсант осмысленно анализирует проблему, логически обосновывает предлагаемое решение, демонстрирует знание профессиональной терминологии. Дает четкие правильные ответы в ходе беседы с членами ГЭК. Компетентен в вопросах требований Международных конвенций по дипломированию вахтенных механиков морских судов;

- оценка «4» (хорошо) - выполнены правильно 76-90% заданий, либо больше, но имеются ошибки в выполнении, которые самостоятельно исправляются курсантом в ходе беседы с членами ГЭК; демонстрирует недостаточно четкое владение профессиональной терминологией. Достаточно компетентен в вопросах требований Международных конвенций по дипломированию вахтенных механиков морских судов;

- оценка «3» (удовлетворительно) - выполнено правильно 61-75% заданий, либо больше, но имеются ошибки и неточности, у выпускника наблюдаются отдельные пробелы в усвоении программного материала, он недостаточно владеет профессиональной терминологией. Удовлетворительная компетенция в вопросах требований Международных конвенций по дипломированию вахтенных механиков морских судов;



- «2» (неудовлетворительно) - выполнено правильно менее 60% заданий, имеются ошибки и неточности; у выпускника наблюдаются существенные пробелы в усвоении программного материала, он недостаточно владеет профессиональной терминологией. Отсутствует удовлетворительная компетенция в вопросах требований Международных конвенций по дипломированию вахтенных механиков морских судов.

## **6. Выпускная квалификационная работа**

### **6.1. Подготовка и защита ВКР**

6.1.1. Темы выпускных квалификационных работ разрабатываются преподавателями Колледжа совместно со специалистами предприятий или организаций, заинтересованных в разработке данных тем, и рассматриваются соответствующими цикловыми комиссиями. Тема выпускной квалификационной работы может быть предложена выпускником при условии обоснования им целесообразности её разработки. Темы выпускных квалификационных работ должны отвечать современным требованиям развития науки, техники, производства, экономики, культуры и образования.

6.1.2. Перечень тем ВКР приведен в приложении 3.

6.1.3. Календарный план выполнения ВКР приведен в приложении 4.

6.1.4. Закрепление за выпускниками тем ВКР, назначение руководителей и консультантов осуществляется приказом директора филиала не позднее, чем за две недели до выхода на преддипломную практику.

6.1.5. По утвержденным темам руководители выпускных квалификационных работ разрабатывают индивидуальные задания для каждого выпускника. Задания на выпускную квалификационную работу даются выпускнику не позднее, чем за две недели до начала преддипломной практики.

6.1.6. Задания на выпускную квалификационную работу сопровождаются консультацией, в ходе которой разъясняются назначение и задачи, структура и объём работы, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей выпускной квалификационной работы.

6.1.7. Основными функциями руководителя выпускной квалификационной работы являются:

- разработка индивидуальных заданий;
- консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения ВКР;
- оказание помощи выпускнику в подборе необходимой литературы;
- контроль хода выполнения выпускной квалификационной работы;
- подготовка письменного отзыва на ВКР.

К каждому руководителю может быть одновременно прикреплено не более 8 выпускников. На консультации для каждого выпускника должно быть предусмотрено не более двух часов в неделю.

6.1.8. По завершении выпускником выпускной квалификационной работы руководитель подписывает её и вместе с заданием и своим письменным отзывом передаёт в учебную часть.

6.1.9. Выпускные квалификационные работы могут выполняться как в Колледже, так и на предприятии (организации).

6.1.10. Содержание ВКР как правило включает в себя:

- введение;
- теоретическую часть;
- опытно-экспериментальную часть;
- технические расчеты;
- выводы и заключение, рекомендации относительно возможностей применения полученных результатов;
- список используемой литературы;
- приложения.

Минимальный объем ВКР составляет 35 страниц.

6.1.11. Выполненные выпускные квалификационные работы рецензируются специалистами из числа работников предприятий, организаций, преподавателей образовательных учреждений, хорошо владеющих вопросами, связанными с тематикой выпускных квалификационных работ. Рецензенты выпускных квалификационных работ назначаются приказом директора филиала.

6.1.12. Рецензия должна включать;

- заключение о соответствии выпускной квалификационной работы заданию на неё;
- оценку качества выполнения каждого раздела выпускной квалификационной работы;
- оценку степени разработки новых вопросов, оригинальности решений (предложений), теоретической и практической значимости работы;
- оценку выпускной квалификационной работы.

На рецензирование одной выпускной квалификационной работы должно быть предусмотрено не более 5 часов.

6.1.13. Содержание рецензии доводится до сведения выпускника не позднее, чем за день до защиты выпускной квалификационной работы. Внесение изменений в выпускную квалификационную работу после получения рецензии не допускается.

6.1.14. Заместитель директора по учебной работе после ознакомления с отзывом руководителя и рецензией решает вопрос о допуске выпускника к защите и передает выпускную квалификационную работу в Государственную экзаменационную комиссию.

6.1.15. Защита выпускных квалификационных работ проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии. На защиту выпускной квалификационной работы отводится до 1 академического часа. Процедура защиты устанавливается председателем государственной экзаменационной комиссии по согласованию с членами комиссии и, как правило, включает доклад выпускника (не более 10-15 минут), чтение отзыва

и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы выпускника. Может быть предусмотрено выступление руководителя выпускной квалификационной работы, а также рецензента, если он присутствует на заседании государственной экзаменационной комиссии.

6.1.16. При определении окончательной оценки по защите выпускной квалификационной работы учитываются:

- качество устного доклада выпускника;
- качество наглядного материала, иллюстрирующего основные положения ВКР;
- ответы на вопросы;
- оценка рецензента;
- отзыв руководителя.

## 6.2. Критерии оценки ВКР

Результаты защиты ВКР определяются по **пятибальной системе**, и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протокола заседания ГЭК.

Критерии	Показатели			
	Оценки			
	«Неудовлетворительно»	«Удовлетворительно»	«Хорошо»	«Отлично»
Актуальность, цель и задачи исследования	Актуальность темы исследования не сформулирована Объект, предмет, цель и задачи исследования определены не точно или не полностью, либо не согласуются с содержанием.	Актуальность темы исследования сформулирована недостаточно конкретно. Объект, предмет, цель и задачи исследования, определены недостаточно точно и обоснованно.	Актуальность темы исследования в основном сформулирована верно. Объект, предмет, цель и задачи исследования, определены в основном обоснованно.	Актуальность темы исследования сформулирована конкретно и аргументированно. Объект, предмет, цель и задачи исследования, определены конкретно и обоснованно.
Логика изложения материала	Содержание и структура исследования не соответствует заявленной теме, отсутствует логичность изложения материала.	Содержание и структура исследования частично не соответствует заявленной теме, логичность изложения материала периодически нарушается.	Содержание и структура исследования в основном соответствует заявленной теме, логичность изложения материала не нарушается.	Содержание и структура исследования полностью соответствует заявленной теме, логичность изложения материала не нарушается.



<b>Соблюдение графика</b>	Работа выполнена с грубым нарушением установленных сроков.	Работа выполнена с нарушением установленных сроков.	Работа выполнена с незначительным нарушением установленных сроков.	Работа выполнена в установленные сроки.
<b>Самостоятельность изложения материала</b>	Работа носит компилятивный характер, отсутствуют авторские выводы и заключения.	Работа носит компилятивный характер, авторские выводы и заключения фрагментарны.	Работа носит в основном самостоятельный характер, авторские выводы и заключения заслуживают доверия.	Работа носит абсолютно самостоятельный характер, авторские выводы и заключения не вызывают сомнений.
<b>Оформление работы</b>	Работа выполнена с грубыми нарушениями требований к оформлению ВКР	Работа выполнена с нарушениями требований к оформлению ВКР	Работа выполнена с незначительными нарушениями требований к оформлению ВКР	Работа выполнена без нарушения требований к оформлению ВКР
<b>Защита работы</b>	Автор излагает материал непоследовательно, плохо владеет профессиональной терминологией, затрудняется ответить на поступающие вопросы. Во время защиты не используются наглядные материалы и презентация.	Автор излагает материал неуверенно, слабо владеет профессиональной терминологией, затрудняется ответить на поступающие вопросы либо дает неполные ответы. Во время защиты не используются наглядные материалы и презентация.	Автор излагает материал уверенно, владеет профессиональной терминологией, не затрудняется ответить на поступающие вопросы. Во время защиты используются наглядные материалы.	Автор излагает материал уверенно, свободно владеет профессиональной терминологией, дает аргументированные ответы на поступающие вопросы. Во время защиты используются наглядные материалы и презентация.

<b>Критерии оценки работы</b>	<p>Курсант:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обнаруживает непонимание содержательных основ исследования и неумение применять полученные знания на практике;</li> <li>- защиту строит несвязно;</li> <li>- допускает существенные ошибки, которые не может исправить даже с помощью членов комиссии;</li> <li>- практическая часть ВКР не выполнена.</li> </ul>	<p>Курсант:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- на низком уровне владеет терминологией;</li> <li>- допускает неточности;</li> <li>- материал излагает несвязно;</li> <li>- практическая часть ВКР выполнена некачественно.</li> </ul>	<p>Курсант:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- на достаточно высоком уровне владеет терминологией, но допускает отдельные неточности;</li> <li>- практическая часть ВКР выполнена качественно.</li> </ul>	<p>Курсант:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- на высоком уровне владеет терминологией;</li> <li>- практическая часть ВКР выполнена качественно и на высоком уровне.</li> </ul>
-------------------------------	--	--	---	---

### 6.3. Хранение ВКР

– Выполненные обучающимися выпускные квалификационные работы хранятся после их защиты в образовательном учреждении не менее пяти лет. По истечении указанного срока вопрос о дальнейшем хранении решается организуемой по приказу директора комиссией, которая представляет предложения о списании выпускных квалификационных работ.

– Лучшие выпускные квалификационные работы, представляющие учебно-методическую ценность, могут быть использованы в качестве учебных пособий в кабинетах дипломного проектирования и профилирующих дисциплин (модулей).

– Изделия и продукты творческой деятельности по решению государственной экзаменационной комиссии могут не подлежать хранению в течение пяти лет. Они могут быть использованы в качестве учебных пособий, реализованы через выставки-продажи и т.п.

## 7. Документация по государственной итоговой аттестации

7.1. Для работы ГЭК должны быть подготовлены следующие документы:

- Федеральный государственный стандарт по специальности 26.02.05 Эксплуатация судовых энергетических установок;

- приказ Минобрнауки России от 16.08. 2013 № 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» с изменениями на основании приказа Министерства образования и науки РФ от 31.01.2014 № 74;

- программа государственной итоговой аттестации;

- приказ Федерального агентства по рыболовству об утверждении председателя ГЭК

- приказ директора филиала об утверждении состава ГЭК;
- приказ о допуске курсантов к Государственной итоговой аттестации;
- сводная ведомость итоговых оценок;
- отчеты курсантов о прохождении практики;
- журналы практической подготовки;
- справки о плавательском цензе;
- зачетные книжки курсантов;
- утвержденные директором филиала экзаменационные билеты;
- ВКР с отзывами руководителей и рецензиями.

7.2. Заседания ГЭК протоколируются. Протокол ведется секретарем ГЭК.

В протокол заносятся:

- результаты экзамена;
- результаты защиты ВКР;
- особые мнения членов комиссии.

7.3. Протоколы заседания ГЭК подписываются её председателем, заместителем председателя, секретарем и членами комиссии.

7.4. По завершении ГИА выпускникам, успешно выдержавшим государственные экзамены по специальности 26.02.05 Эксплуатация судовых энергетических установок, присваивается квалификация ТЕХНИК-СУДОМЕХАНИК с получением диплома о среднем профессиональном образовании базового уровня.

При условии прохождения ГИА с оценкой «5» (отлично) и при наличии 75% и более отличных оценок по всем дисциплинам и профессиональным модулям теоретического курса и видам производственной (профессиональной) практики в итоговой ведомости ГЭК принимает решение о выдаче выпускнику диплома с отличием. Решение ГЭК о присвоении квалификации и выдаче диплома выпускникам оформляется протоколом ГЭК и приказом директора.

7.5. По окончании ГИА председатель ГЭК составляет отчет о её работе, который заслушивается на педагогическом совете колледжа.

7.6. Протоколы ГЭК подлежат сдаче в архив в установленном порядке.

## **8. Порядок подачи и рассмотрения апелляций**

8.1. По результатам государственной итоговой аттестации выпускник, участвующий в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушениях, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации или несогласии с её результатами.

8.2. Апелляция подается в апелляционную комиссию, созданную приказом директора образовательного учреждения, лично выпускником. Апелляция о нарушении порядка проведения ГИА подается непосредственно



в день ее проведения. Апелляция о несогласии с результатами ГИА подается не позднее следующего рабочего дня после объявления ее результатов.

8.3. Апелляция рассматривается на заседании комиссии с участием не менее двух третей ее состава. На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель ГЭК. Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции и должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность.

8.4. При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения ГИА апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения не подтвердились и не повлияли на результат аттестации;
- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения подтвердились и повлияли на результат аттестации.

При удовлетворении апелляции результат аттестации подлежит аннулированию. Протокол о рассмотрении апелляции передается не позднее следующего рабочего дня в ГЭК для реализации решения комиссии и выпускнику предоставляется возможность пройти ГИА в дополнительные сроки, установленные колледжем.

8.5. При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами ГИА секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК и заключение ее председателя о соблюдении процедурных вопросов при сдаче государственного экзамена.

8.6. В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата аттестации либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата аттестации. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов ГИА выпускника и выставления новых.

8.7. Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов, голос председательствующего на заседании комиссии является решающим. Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника под роспись в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

8.8. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве колледжа.

## 9. Порядок повторного прохождения государственной итоговой аттестации

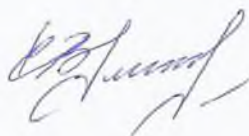
9.1. Выпускникам, не проходившим ГИА по уважительной причине, предоставляется возможность пройти ее без отчисления из колледжа в дополнительные сроки

9.2. Выпускники, не прошедшие ГИА или получившие на ней неудовлетворительные результаты, проходят ГИА не ранее чем через шесть месяцев после ее прохождения впервые.

Для прохождения ГИА лицо, не прошедшее ее по неуважительной причине или получившее на ней неудовлетворительную оценку, восстанавливается в колледже на период времени, отведенный календарным учебным графиком для прохождения ГИА

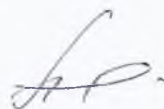
9.3. Повторное прохождение ГИА не может быть назначено для одного лица более двух раз.

Заместитель директора  
по учебной работе



С.Г. Выжимова

Начальник отделения



Н.П. Петров